

Принят
На заседании педагогического совета
Протокол № 1
От «30» августа 2024 года

Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 6 п. Шильда»
И.Н. Сысоева
Приказ № от 30.08.2024 г.

**Годовой план
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детского сада № 6 п. Шильда»
на 2024-2025 учебный год**

Принят
На заседании педагогического совета
Протокол № 1
От «30» августа 2024 года

Утверждаю
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 6 п. Шильда»
И.Н. Сысоева
Приказ № _____ от 30.08.2024 г.

**Годовой план
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детского сада № 6 п. Шильда»
на 2024-2025 учебный год**

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 6 п. Шильда» (далее по тексту МБДОУ) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учётом специфики МБДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 6 п. Шильда» являются:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29. 12. 2012 года № 273 - ФЗ
- Приказа Минобрнауки РФ от 31.07.2020 № 373 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- Приказа Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847).

Возрастные показатели

возраст	20-30	30-55	Свыше 55
	0	6	1

Образовательный уровень

Численны й состав	высше е	Среднее специально е	Общее среднее образовани е
7	4 (58%)	3 (42%)	0

Уровень квалификации

Высшая	1 категория	Без категории
2 (29%) чел.	5 (71%)	

Стажевые показатели

стаж	До 5 лет	5-10 лет	До 15 лет	15-30 лет	Свыше 30 лет
	0	2 (28%)	1 (14%)	4 (58%)	0

Социальный паспорт семей:

4.1. Общая численность воспитанников за 3 учебных года (указать конкретно по учебным годам)	2021-2022	2022-2023		2023-2024
	67	63		53
4.2. Наличие и комплектование групп согласно лицензионного норматива (процент переукомплектованности)	0	0		0
4.3. Социальный состав семей воспитанников (53 семей)	Социальное положение семей	Учебный год		
		2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Полная семья	63%	84,4%	49,2%
	Неполная семья	23%	0,1%	50,8%
	Многодетные	14%	15,5%	14,3%

АНАЛИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНО- ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ДОУ

ЗА 2023 -2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Число детей в ДОУ

2023-2024	2023-2024	2023-2024
Число детей ДОУ-53	Число детей с 1,5 до 3 лет-10	Число детей с 3 до 7 лет-43

2. Количество осмотренных дошкольников:

2024г- 53ребенка, что составляет 100%

Число детей групп здоровья				Число ЧБД	Число детей стоящих на «Д» учете	Число инвалидов
I	II	III	IV			
30	20	3	-	7	0	0

3. Число случаев заболевания воспитанников

	2023-2024
Всего	62
Дизентерия	0
Гастриты	0
Скарлатина	0
Ангина	0
Грипп и ОРЗ	5
Пневмония	0
Несчастные случаи отравления, травмы	0
Другие заболевания	57

4.Оздоровлено дошкольников в летний период:

2024 г – 53 ребенка

5. Система оздоровительной работы в 2023-2024 году велась по следующим направлениям:

1. Создание комфортных условий и положительного микроклимата в группах и ДОУ.
2. Учет индивидуальных особенностей развития ребенка.
3. Формирование основ коммуникативной деятельности у дошкольников.
4. Обеспечение положительной эмоциональной мотивации во всех видах деятельности детей.

6. Двигательная активность детей в ДОУ складывается из:

1. Утренней гимнастики,
2. Физкультминуток,
3. Физкультурных занятий,
4. Спортивных игр, праздников,
5. Подвижных игр на свежем воздухе,
6. Самостоятельной двигательной активности воспитанников на прогулке и в помещении.

7. Уровень социально-психологической комфортности воспитательно-образовательной среды

Уровень социально-психологической комфортности воспитательно-образовательной среды – хороший.

Комфортность – уютная атмосфера для детей и взрослых, удовлетворение основных жизненных потребностей: в эмоционально-психологической, нравственной; охране жизни и здоровья, в общении, участие в жизни детского сада.

В детском саду созданы условия по обеспечению социально-психологической комфортности:

- предметно-развивающая среда (эстетичность, полифункциональность помещений ДОУ и оборудования);
- индивидуальность, дифференцированный подход в организации воспитательно-образовательного процесса;
- сотрудничество педагогов.

Основная роль в решении данной проблемы принадлежит сотрудничеству педагогов ДОУ и родителей воспитанников, которое выражается в проведении совместных мероприятий, праздников, экскурсий.

Мониторинг усвоения детьми образовательного процесса 2023-2024 учебном году.

Сводная таблица оценки уровней эффективности педагогических воздействий образовательная область «Познавательное развитие»

(по группам)

Группы	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
1 ясельная группа	21,4%	61,4%	70%	78,5%	40 %	---
Разновозрастная группа с 3 до 5 лет	2,8%	9,4%	92,8%	90,5%	4%	---
Разновозрастная группа с 5 до 7 лет	41%	80,5%	59%	19,4%	----	---

Сводная таблица оценки уровней эффективности педагогических воздействий образовательная область «Речевое развитие»

(по группам)

Группы	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
	Начало	Конец	Начало	Конец	Начало	Конец

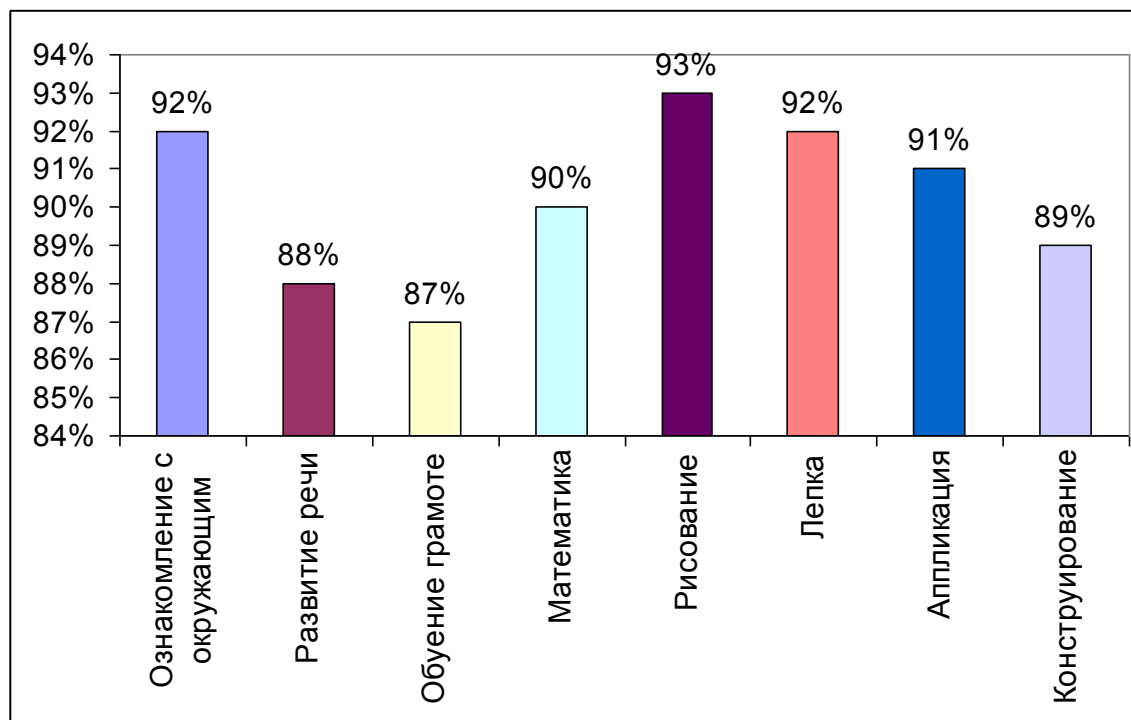
	года	года	года	года	года	года
1 ясельная группа	15,3%	63,8%	41,4%	35,2%	42,4%	----
Разновозрастная группа с 3 до 5 лет	1,7%	12,8%	91,4%	87,1%	6,8%	--- -
Разновозрастная группа с 5 до 7 лет	36,8%	90,4%	60%	9,5%	18%	--- -

**Сводная таблица оценки уровней эффективности педагогических воздействий образовательная область « Социально – Коммуникативное развитие»
(по группам)**

Группы	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
1 ясельная группа	13,3%	53%	37,6%	46,9%	48,9%	----
Разновозрастная группа с 3 до 5 лет	12%	23,4%	85%	76%	4%	0.5%
Разновозрастная группа с 5 до 7 лет	23,2%	30%	84,7%	46,1%	4.5%	----

**Сводная таблица оценки уровней эффективности педагогических воздействий образовательная область « Художественно – Эстетическое развитие»
(по группам)**

Группы	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
1 ясельная группа	23,4%	64.2%	39.7%	35.6%	36,7%	----
Разновозрастная группа с 3 до 5 лет	6.8%	26.5%	89%	73%	3.4%	----
Разновозрастная группа с 5 до 7 лет	23,2%	65.9%	76.7%	26.5%	----	----



Отмечается положительная динамика в усвоении программного материала воспитанниками. Поставленная в начале учебного года цель по выполнению образовательного стандарта выпускниками ДОО достигнута.

Необходимо отметить, что педагогический коллектив ДОО проделал большую работу по достижению таких результатов и важной задачей на следующий год будет сохранить и повысить данные показатели усвоения воспитанниками образовательной программы.

II. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ДОУ

Основными задачами развития выступают:

1. ***Создание системы управления качеством образования дошкольников***, путём введения:

- новых условий и форм организации федеральной образовательной программы дошкольного образования и к условиям ее реализации (игровая, совместная и самостоятельная деятельность детей),

- новых образовательных технологий (проективная деятельность, применение информационных технологий)

- обновления методического и дидактического обеспечения, использование информационных технологий в образовательный и управленческий процесс

2. ***Создание системы консультирования и сопровождения родителей по вопросам:***

- образования и развития детей раннего возраста;

- подготовки детей к школьному обучению;

- совершенствования физкультурно-оздоровительной работы;

- пополнение банка методических и дидактических материалов по использованию информационных технологий в образовательном процессе.

3. ***Совершенствование стратегии и тактики построения развивающей среды детского сада***, учитывающей принцип динамичности и развивающего обучения, возрастные, психологические и физические особенности воспитанников, способствующей самореализации ребёнка в разных видах деятельности.

4. ***Укрепление материально – технической базы.***

Для решения задач ведущими направлениями деятельности детского сада становятся:

1. Обеспечение качества дошкольного образования путем успешного прохождения воспитанников ДОУ мониторинга результативности воспитания и обучения.

2. Проведение педагогического мониторинга

3. Формирования ценностей семьи.

4. Повышение профессионального мастерства педагогов.

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, друг с другом и взрослыми для решения задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи педагогического коллектива на 2024-2025 учебный год

1. Продолжать работу по охране жизни и укрепления здоровья детей.
2. Продолжать работу по организации и проведению разных видов образовательной деятельности и культурных практик.
3. Активизировать воспитательно-образовательный процесс по развитию творческой инициативы дошкольников в изобразительной деятельности.
4. Развивать самостоятельность детей и детскую инициативу в элементарной трудовой деятельности дошкольников.
5. Повысить профессиональную компетентность педагогов по развитию речи и подготовке к обучению грамоте дошкольников.

6. Повысить качество проведения работы с детьми дошкольного возраста по физическому направлению.
7. Совершенствовать совместную работу сообщества «детский сад - дети - родители» через преемственность работы ДОУ и семьи.

1. Работа с кадрами

1.1. Мероприятия по повышению квалификации педагогов ДОУ

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметки о выполнении
1. Реализация ФОП ДО Использование учебного пособия Блоки Дьенеша.	В течение года	Сысоева И.Н. Воспитатели группы с 5 до 7 лет	
2. Собеседование по парциальным программам, изучение новых методических разработок.	В течение года	Сысоева И.Н.	
3. Участие в работе базовых площадок района.	В течение года (по плану РМО)	Сысоева И.Н. Педагоги	
5. Утверждение планов по самообразованию педагогов.	сентябрь	Педагоги	

1.2. Мероприятия по профилактике дорожно–транспортного травматизма

Сроки	Содержание	Ответственные	Отметка о выполнении
В течение года	1. Изучение ПДД с воспитанниками согласно программе «Безопасность». 2. Целенаправленная работа с родителями (законными представителями) по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. 3. Изготовление дидактических игр, наглядных пособий, демонстрационных материалов.	Воспитатели Воспитатели Воспитатели	
Сентябрь – апрель	1. Тематические занятия, беседы, развлечения по правилам дорожного движения с воспитанниками. 2. Проведение сюжетно-ролевых занятий, развивающих игр, практикумов с детьми по обучению правилам собственной безопасности 3. Оформление уголка по	Все воспитатели групп	

	безопасности дорожного движения. 4. Месячник безопасности с воспитанниками. а) «Веселый светофор» б) Игры по дорожному движению. в) «Красный, желтый, зеленый»(п.и) г) Дидактические игры по ПДД д) Сюжетно – ролевая игра «Разные машины ездят по улице» е) «Путешествие в страну дорожных знаков» ж) «Дорожные знаки наши друзья» з) «Светофорик» и) Дидактические игры по ПДД к) «Осторожно дорога» л) Дидактические игры по ПДД м) Оформление папок – передвижек н) Приглашение сотрудника ГИБДД		
Август-сентябрь	Составление плана работы по профилактике детского травматизма.	Заведующий	
Март	1. Неделя безопасности дорожного движения. 2. Встреча с сотрудниками ГИБДД.	Все воспитатели групп	

1.3 .Мероприятия по организации пожарной безопасности

Сроки	Содержание	Ответственные	Отметка о выполнении
Сентябрь	1. Изучение приказов о: - назначение ответственного за ПБ - об установлении противопожарного режима.	Заведующий	
Один раз в 6 месяцев	2. Противопожарный инструктаж с работниками.	Заведующий	
	3. Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	Заведующий	
	4. Усиление контроля за выполнением противопожарных мероприятий.		
	5. Контроль за соблюдением правил ПБ на рабочем месте, противопожарного режима.	Ответственный за ПБ	
Сентябрь – апрель	6. Соблюдение правил ПБ при проведении массовых мероприятий.	Ответственный за ПБ	
	7. Изучение с воспитанниками правил ПБ.		
	8. Изготовление дидактических игр, наглядных пособий, демонстрационных материалов	Все воспитатели групп	
	9. Оформление уголка по ПБ.		
	10. Проведение тематические занятий, бесед, развлечений, сюжетно-ролевых занятий,		

	развивающих игр, практикумов с детьми по обучению правилам собственной безопасности: а) 1.Рассказ воспитателя с использованием иллюстраций «Спички не игрушка» б) Чтение «Кошкин дом» с) Инсценировка сказки «Колобок на новый лад» д) «Минутки безопасности с обезьянкой Чи-Чи» е) «Пожарные» (с-р и.) ф) «Пожарные на учебе» (спорт.развл.) г) «Огонь наш враг, огонь наш друг» (познание) х) 8.»Спичка не величка» и) «Волшебное электричество» й) «Пожарные» (с-р и.) к) Приглашение сотрудников МЧС ПБ л) Игра –драматизация «Кошкин дом» м) «Сказочные герои на дороге» (с-р.и.) н) Выставка рисунков «Не играй с огнем» 12. Месячник безопасности с воспитанниками		
--	---	--	--

1.4.Мероприятия по повышению безопасности при угрозе терроризма

Виды	Содержание	Дата	Ответствен ные	Отметка о выполнении
Инструктаж	1 . Действия при угрозе терроризма. 2. Соблюдение требований охраны жизни и здоровья детей.	Сентябрь 2 раза в год сентябрь февраль	Сысоева И.Н Сысоева И.Н.	
Работа с детьми	1.Проведение тематические занятий, бесед, и с воспитанниками о мерах безопасности при терроризме. Мероприятия: - «Вспомним важные правила» (беседа) -«Можно – нельзя» (д.и.) - «Как вести себя с незнакомыми предметами» - «Будь внимателен» - «Не разговаривай с незнакомыми людьми» - «Не бери чужие предметы» - «Что такое террорист?» - «Можно – нельзя» (д.и.) - «Вспомним правила» 2.Месячник безопасности с воспитанниками	В течении года	Воспитател и	

1.5.Производственные совещания

Дата проведения	Содержание	Ответстве нные	Отметка о выполнении
--------------------	------------	-------------------	-------------------------

Сентябрь	1. Задачи и перспективы развития ДООУ на 2024-2025 учебный год. 2. Выполнение должностных инструкций и правил внутреннего трудового распорядка. 3. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы ДООУ. 4. О проведении плановых учений по противопожарной и антитеррористической безопасности.	Сысоева И.Н. .	
Декабрь	1.Профилактика безопасного поведения детей и взрослых (ДТТ, пожарная безопасность, умение действовать в чрезвычайных ситуациях). 2. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержания территории и здания детского сада в зимний период.	Сысоева И.Н. Васильева Л.В. Завхоз	
Май	1.Организация и подготовка к летнему оздоровительному периоду.	Сысоева И.Н., Васильева Л.В.завхоз	

2. Методическая работа

2.1. Педагогические советы

Дата	Предсоветы	Ответственные	Отметка о выполнении
Август	Предсовет №1 Установочный. Традиционный. «Готовность дошкольного учреждения к новому учебному году» 1. Анализ работы за летне-оздоровительный период. 2. Ознакомление педколлектива с годовым планом МБДОУ. 3. Утверждение расписания занятий с детьми. 4. Утверждение графиков музыкальных и физкультурных занятий. 5. Итоги смотра – конкурса «Готовность групп и участков к новому учебному году» 7. Решение предсовета. Обсуждение. Дополнения <u>Форма проведения: интеллектуальное кафе</u>	Заведующий Сысоева И.Н.	
Ноябрь	Педагогический совет №2 Тема: «Подготовка к обучению грамоте дошкольников в контексте ФОП ДО: программные задачи, игры, игровые упражнения, система организации образовательной деятельности» Цель: Определить наиболее эффективные методы и приёмы для успешной работы по подготовке к обучению грамоте детей дошкольного возраста. 1.Основные походы подготовки воспитанников к обучению грамоте в соответствии с ФОП ДО. Система работы по обучению грамоте детей дошкольного возраста. 2. Требования к проведению занятий по обучению грамоте детей старшего дошкольного возраста.	Сысоева И.Н. Педагоги	

	4.Инновационные технологии обучения грамоте (новые технологии в обучении элементам грамоты детей дошкольного возраста). 5.Дискуссия «Учить детей читать до школы: да или нет» 6.Итоги тематического контроля «Обучению грамоте дошкольников в контексте ФОП ДО» <u>Форма проведения: круглый стол</u>		
Февраль	Педагогический совет № 3 Педсовет № 3 «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников» Цель: активизировать знания педагогов по воспитанию ценностного отношения дошкольников к собственному труду, труду других людей и его результатам. Повестка дня: 1.Актуальность трудового воспитания в свете ФГОС ДО и ФОП ДО. 2.Воспитание ценностного отношения к собственному труду, труду других людей и его результатам 3.Формирование первичных представлений о труде взрослых, его роли в обществе и жизни каждого человека 4. выставка «Золотые руки» (педагогов, дошкольников, родителей) 5. Итоги тематического контроля «Организация трудовой деятельности детей в ДОУ» Форма проведения: мастер-класс	Сысоева И.Н. Педагоги	
Апрель	Педагогический совет № 4 «Развитие творческой инициативы дошкольников средствами изобразительной деятельности» Цель: совершенствовать воспитательно-образовательный процесс по художественно-эстетическому развитию детей, по развитию творческой инициативы в изодеятельности средствами лепки, аппликации. Повестка дня: 1.Итоги тематической проверки: «Создание условий для творческого самовыражения детей в изобразительной деятельности» 2.Лепка как способ сенсорного воспитания детей раннего возраста» - сообщение из опыта работы воспитателя (обмен опытом) 3.Аппликация как средство развития творческих способностей и мелкой моторики рук. (доклад) 4..Презентация стенда для родителей методических разработок способов лепки, аппликации для детей. 5.Проект решения педагогического совета Форма проведения: педагогическая гостиная	Сысоева И.Н. Педагоги	
Май	Педагогический совет № 5 - итоговый Педсовет: «Итоги работы ДОО за 2024-2025 учебного года» Цель: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год. 1.Анализ воспитательно-образовательной работы за 2024-2025 уч. год. 2Годовой аналитический отчет воспитателя с результатами	Сысоева И.Н. Педагоги	

	реализации ОП по ФОП ДО. 3. Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. 4. Ознакомление, обсуждение и принятие плана реализации летней оздоровительной кампании на 2025 год. 5. Готовность игровых участков к летнему периоду	Васильева Л.В. Завхоз	
--	---	--------------------------	--

2.2. Семинар

Дата	Тема	Ответственные	Отметка о выполнении
Октябрь	Проведение звуковой культуры речи педагогами ДОУ	Дударева О.А.	
Январь	Ручной труд как средство развития мелкой моторики у детей старшего дошкольного возраста	Шалафаст О.А.	
Март	Игровые приемы в обучении изобразительной деятельности дошкольников	Шигина Н.В.	

2.3. Семинар – практикум

Дата	Тема	Ответственные	Отметка о выполнении
Октябрь	Подготовка детей к обучению грамоте в контексте реализации ФОП ДД	. Суркова Е.В.	
Январь	Организация работы по трудовому воспитанию детей дошкольного возраста	Корсукова Е.В.	
Март	«Организация ручного труда дошкольников как творческой деятельности в системе художественно-эстетического развития и трудового воспитания в детском саду»	Турсунова Г.М.	

2.4. Мастер – класс

Дата	Тема	Ответственные	Отметка о выполнении
Ноябрь	Игровые приемы при обучении грамоте детей дошкольного возраста	Дударева О.А.	
Февраль	Ручной труд дошкольника как вид детского творчества в системе трудового воспитания в ДОУ» (Ручной труд в подготовительной группе)	Шалафаст О.А.	
Апрель	«Применение новых образовательных технологий по лепке в изобразительной деятельности детей дошкольного возраста (Пластилинография)»	Корсукова О.а.	

2.5. Педагогическая мастерская

Дата	Тема	Ответственные	Отметка о выполнении
Октябрь	«Наглядно-дидактические пособия по развитию фонематического слуха и обучению грамоте, речевых игр детей дошкольного возраста.	Воспитатели	
В течении	Ревизия и своевременное обновление методических пособий	Воспитатели	

года			
------	--	--	--

2.6. Консультации для педагогов

Дата	Консультации	Ответственные	Отметка о выполнении
Сентябрь	1.Организация образовательной деятельности в соответствии с ФООП ДО»	Сысоева И.Н.	
Октябрь	«Организация работы по развитию движений на прогулке»	Корсукова О.А..	
Ноябрь	«Формы и методы работы по развитию речи и подготовке к обучению грамоте дошкольников»	Суркова Е.В.	
Декабрь	Методика и организация занятий по лепке	Шигина Н.В.	
Январь	Использование логоритмики на музыкальных занятиях в детском саду	Турсунова Г.М..	
Февраль	Организация и руководство ручным (художественным) трудом в разных возрастных группах»	Шалафаст О.А.	
Март	Роль бабушек и дедушек в воспитании ребенка	Здонник А.В.	
Апрель	«Развитие творческих способностей через сказку».	Дударева О.А.	

2.7. Открытые просмотры занятий

Дата	Тема	Ответственные	Отметка о выполнении
Октябрь	«Неделя педагогического мастерства» Просмотр открытых занятий по выбору воспитателя 1.Занятие по развитию речи (ясельная группа) 2.Занятие по развитию речи (вторая младшая подгруппа) 3.Занятие по обучению грамоте (средняя подгруппа) 4.Занятие по обучению грамоте (группа с 5 до 7 лет)	Воспитатели	
Январь	«Неделя педагогического мастерства» 1.Просмотр занятий коллективной работы с детьми 1, 5 до 3 лет в различной технике изготовления панно. 2. Просмотр трудовой деятельности с детьми с 3 до 4 лет «Книжкина больница». 3. Просмотр занятия по ручному труду «Веселый кондитер» с 4 до 5 лет 4. Просмотр занятия по художественному труду с детьми 5 -7 лет «Зима –чародейка»	Воспитатели	
Март	Неделя педагогического мастерства»: 1.Занятие по лепке (с 1,5 до 3 лет). 2.Сюжетная лепка (с 3 до 5 лет) 3.Декоративная лепка (5 – 7 лет)	Воспитатели	

2.8.Аттестация педагогических работников

Дата	Тема	Ответственные	Отметка о выполнении
В течение	Изучение инструктивно – директивных документов с педагогами Консультация по разъяснению Приказа Министерства образования и науки	Заведующий, Воспитатели	

года	РФ от 24 марта 2023 г. N 196 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»		
------	--	--	--

2.6.Взаимодействие МБДОУ с семьями воспитанников

	<i>Содержание работы</i>	<i>Ответственные</i>
2 раз в год	Мониторинговые исследования семьи	Воспитатели
Октябрь Ноябрь Март	Конкур детского рисунка «Золотая осень» Конкурс детского рисунка «Огонь – друг или враг» Конкурс детского рисунка «Моя мама» Конкурс рисунков совместно детей и родителей : «Дорога – не место для игр». «Игрушки своими руками» Руки мамы и мои ручонки» «Делимся семейным опытом» «рисуем вместе с папами» «Осенние поделки» «Мастерская Деда Мороза» День спорта в семье Наступила весна	Воспитатели
Февраль	День открытых дверей	Педагоги
В течение года	Работа родительского клуба «Островок детства». Консультативный центр «Доверие» Всеобуч	педагог – психолог, воспитатели
Раз в квартал	Выпуск газеты «Теремок»: «Читаем детям сказки» «Как научит детей дружить» «День сказки дома»	Воспитатели
По графику	Психолого-педагогическое просвещение родителей: -«Гармония общения - залог психического здоровья ребёнка» -«Трудности адаптации, пути преодоления с помощью рисования» -консультирование родителей по вопросам развития детей - Как отвечать на детские вопросы	Педагоги
Сентябрь Декабрь Апрель	Анкетирование родителей: «Будем знакомы» «Будущее моего ребенка» «Библиотека дома» «Готов ли ваш ребенок к школе» «Ваше мнение о работе ДОУ» «Какой Вы родитель»	Педагоги .
В течение года	Оформление уголков для родителей в группах: «Здоровейка»	Воспитатели

	«Как незаразить ребенка страхом» «Ступень общения»	
В течение года	Детско – родительские проекты: «Ребёнок – путешественник» (изготовление семейной газеты) «Зимняя сказка» (снежные постройки) «Волшебная пуговка» (творческая мастерская детей, родителей и педагогов)	Воспитатели
В течение года	Участие в акциях: «Подари книгу» «День добрых дел» «Покормим птиц» Посылка Солдату «Новогодняя игрушка» «Блокадный хлеб» «Сирень – 45 года» «Бессмертный полк» «Наш цветник» «Свеча Памяти»	Воспитатели
Май	Проведение спортивных мероприятий: «Дружная семейка» (посвященному Дню Семьи)	

2.7. Праздники, экскурсии, проектная деятельность

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
МУЗЫКАЛЬНЫЕ ПРАЗДНИКИ				
1	День Знаний	1 неделя сентября	Воспитатели всех групп	
2	Осенний праздник	Сентябрь	Воспитатели всех групп	
3	День Матери	3 неделя ноября	Воспитатели всех групп	
4	Новогодний праздник	4 неделя декабря	Воспитатели всех групп	
5	День защитников Отечества	3 неделя февраля	Воспитатели всех групп	
6	Масленица	Март	Воспитатели всех групп	
7	Мамин праздник	2 неделя марта	Воспитатели всех групп	
8	День космонавтики	Апрель	Воспитатели всех групп	
9	День смеха	1 неделя апреля	Воспитатели всех групп	
10	День Победы	2 неделя мая	Воспитатели всех групп	
11	Выпуск в школу	4 неделя мая	Воспитатели всех групп	
ФИЗКУЛЬТУРНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
1	Физкультурные досуги	Ежемесячно	Воспитатели всех групп	
2	Осенний марафон	Октябрь	.Воспитатели всех групп	
3	Праздник «Зима для ловких, сильных, смелых»	Зимние каникулы	. Воспитатели всех групп	

4	Неделя здоровья: Понедельник - Беседы о ценности здорового образа жизни; Вторник – Игры- аттракционы; Среда – Викторина «Знатоки спорта» Четверг - День спортивных игр; Пятница - Спортивный праздник «Папа, Мама, Я — спортивная семья».	Март	Воспитатели всех возрастных групп
1	В Парк Победы	9 мая	Воспитатели старшей группы
2	В библиотеку	В течение года	Воспитатели средней и старшей группы
1	Мини – музей «Юрта»	В течении года	воспитатели
2	Мини – музей «Русская изба»	В течении года	Воспитатели
3	Мини – музей « Мы наследники победителей»	В течении года	Воспитатели
1	«Мы наследники победителей»;	Октябрь - май	Все педагоги

2.6. Конференция «Когда мы ВМЕСТЕ»

Цель: Повышения уровня педагогической грамотности родителей

Дата	Тема	Ответственные	Отметка о выполнении
Декабрь	«Организация ручного труда в семье»	Воспитатели, музыкальный руководитель	
Апрель	Скоро в школу	Педагог –психолог, воспитатели подготовительной группы	

2.7. Фестиваль «Счастливое детство»

Дата	Тема	Ответственные	Отметка о выполнении
Ноябрь	«Счастливое детство»	Музыкальный руководитель	

2.8. Методическая работа

Дата	Тема	Ответственные	Отметка о выполнении
В	Разработка вопросов к проведению консультаций,	Педагоги	

течении года	педсоветов, семинаров, взаимопроверок, смотров, конкурсов и т.д. Подбор литературы(информации) в помощь воспитателям: - при подготовке к педсоветам; - для осуществления воспитательного и образовательного процесса в соответствии с ФГОС, ФОП ДО; - при осуществлении проектной деятельности в ДОУ. Изготовление карточек, пособий по работе с детьми и родителями Составление и утверждение конспектов открытых занятий, праздников, различных мероприятий Проведение мониторинга качества образовательного процесса ДОУ. Участие в муниципальных базовых площадках (по плану РМО) Оформление документации, материалов консультаций, педсоветов, открытых мероприятий, систематизации материалов годового плана.		
--------------	--	--	--

2.9. Медико-педагогические совещания

Дата проведения	Содержание	Ответственные	Отметка о выполнении
Октябрь	1. Анализ результатов адаптации на начало года 2. Организация питания и сна в ДОУ 3. Игровые приемы и методы в работе с детьми раннего возраста.	Дударева О.А. Шалафаст О.А. Здонник А.В. – педагог – психолог	
Март	1.Формирование речи у детей раннего возраста. 2. Использование новых форм работы по речевому развитию детей группы раннего возраста; 3.Условия для развития речи детей раннего возраста 4.Анализ нервно-психического развития детей.	Дударева О.А. Шалафаст О.А. Здонник А.В. – педагог – психолог	
Апрель	1.Психологическая готовность дошкольников к школе.	Здонник А.В	

3.1. Административно-групповые совещания

Дата проведения	Содержание	Ответственные	Отметка о выполнении
Октябрь	1. Результаты обследования детей по состоянию здоровья.	Сысоева И.Н.	
Декабрь	1. Результаты мониторинга за 1-е полугодие. 2. Утверждение плана работы на зимние каникулы.	Педагоги .	
Апрель-май	1. Результаты мониторинга за год. 2. Творческие отчеты педагогов по самообразованию.	Педагоги	

1.1.Самообразование педагогов

Тема	Воспитатель	Срок	Отметка о выполнении и форма отчета
«Сенсорное развитие в умственном развитии детей раннего возраста»	Дударева О.А	В течении года	
«Взаимодействие с детьми и родителями»	Шалафаст О.А.	В течении года	
«Развитие художественного творчества посредством сказки»	Корсукова О.А.	В течении года	
«Опытническая исследовательская деятельность старших дошкольников, как способ познания нового»	Баширова К.Ж.	В течении года	
Народные подвижные игры, их значение в физическом воспитании дошкольников.	Шигина Н.В.	В течении года	
Развитие двигательной активности детей дошкольного возраста в процессе музыкально – ритмической деятельности»	Турсунова Г.М.	В течении года	
«Психозэмоциональный комфорт детей дошкольного возраста через сказки»	Здонник А.В.	В течении года	

4. Изучение воспитательно-образовательной работы и контроль

Вопросы контроля	Месяцы									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI-VIII
Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ травматизма			+			+			+	+
Анализ заболеваемости			+			+			+	+
Выполнение режима прогулки	+			+		+		+		+
Культурно-гигиенические навыки при питании			+		+			+		
Культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании		+			+			+		
Культурно-гигиенические навыки при умывании			+			+			+	
Режим проветривания		+		+			+		+	+
Проведение закаливающих процедур		+				+			+	
Проведение фильтра	+		+				+			
Проведение развлечений		+					+			+
Подготовка воспитателей к занятиям	+			+		+				
Содержание книжных уголков	+				+			+		
Содержание уголков изобразительности		+					+			
Содержание природных уголков			+					+		+
Содержание уголков ручного труда			+					+		
Содержание физкультурных уголков	+						+			
Содержание музыкальных уголков	+			+						
Оборудование для сюжетно-ролевых игр	+				+					+
Оборудование для театрализованной деятельности		+		+						
Наличие дидактических игр по задачам программы		+				+				
План воспитательно-образовательной работы с детьми	+	+		+	+		+	+	+	+
Наглядная педагогическая пропаганда		+		+			+			+
Проведение родительских собраний	+				+				+	

ПЛАН- ГРАФИК КОНТРОЛЯ
СЕНТЯБРЬ

Вопросы (темы) контроля	Объект контроля	срок	Ответственный
Тематический контроль			
Организация предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО	Все группы	В течении года	Заведующий
Оперативный контроль			
Смотр готовности групп к началу учебного года в соответствии с требованиями СанПиН 2020»	Все группы	08.10.2024	Заведующий
Состояние документации	Все группы	Первая неделя месяца	Заведующий
Качество работы по взаимодействию ДОУ с семьей	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Систематический контроль			
Организация питания	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Организация оздоровительных мероприятий	Все группы	Вторая неделя	Заведующий
Организация прогулки в соответствии с СанПиН	Все группы	Третья неделя	Заведующий
Двигательная активность в расписании дня и ее планирование	Все группы	Четвертая неделя	Заведующий
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Соблюдение режима сна, бодрствования, занятий, прогулок возрасту детей	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Фронтальный контроль			
Адаптация детей к условиям детского сада	Ясельная группа	Сентябрь-декабрь	Заведующий
Предупредительный контроль			
Соблюдение санитарно – гигиенического режима	Все группы	Вторая неделя	Заведующий
Сравнительный контроль			

Уровень посещаемости детей	Все группы	Последний рабочий день месяца	Заведующий
----------------------------	------------	-------------------------------------	------------

Октябрь

Вопросы (темы) контроля	Объект контроля	срок	Ответственный
Оперативный контроль			
Выполнение воспитательно-образовательного процесса в режиме дня	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Систематический контроль			
Организация питания	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Организация оздоровительных мероприятий	Все группы	Вторая неделя	Заведующий
Организация прогулки в соответствии с СанПиН	Все группы	Третья неделя	Заведующий
Двигательная активность в расписании дня и ее планирование	Все группы	Четвертая неделя	Заведующий
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Соблюдение режима сна, бодрствования, занятий, прогулок возрасту детей	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Анализ календарный планов	Все группы	Первая неделя	Заведующий
Фронтальный контроль			
Адаптация детей к условиям детского сада	Ясельная группа	В течении месяца	Заведующий
Предупредительный контроль			
Соблюдение санитарно – гигиенического режима	Все группы	Вторая неделя	Заведующий
Сравнительный контроль			
Уровень посещаемости детей	Все группы	Последний	Заведующий

		рабочий день месяца	
--	--	------------------------	--

Ноябрь

Вопросы (темы) контроля	Объект контроля	срок	Ответственный
Оперативный контроль			
Состояние документации	Все группы	Первая неделя	Заведующий
Качество работы по взаимодействию ДОУ с семьей	Все группы	В течение месяца	Заведующий
Выполнение воспитательно-образовательного процесса в режиме дня: - соответствие программного материала содержания утренней гимнастики возрасту и уровню развития детей; - обзор сюжетно-ролевых игр.	Все группы	В течение месяца	Заведующий
Тематический контроль			
Обучение грамоте дошкольников в контексте ФОП ДО»	Все группы	До 13.11.2024	Заведующий
Систематический контроль			
Организация питания	Все группы	В течение месяца	Заведующий
Организация оздоровительных мероприятий	Все группы	Вторая неделя	Заведующий
Организация прогулки в соответствии с СанПиН	Все группы	Третья неделя	Заведующий
Двигательная активность в расписании дня и ее планирование	Все группы	Четвертая неделя	Заведующий
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Все группы	В течение месяца	Заведующий
Соблюдение режима сна, бодрствования, занятий, прогулок возрасту детей	Все группы	В течение месяца	Заведующий
Анализ календарный планов	Все группы	Первая неделя	Заведующий
Фронтальный контроль			

Организация образовательной деятельности во второй половине дня	Все группы	Вторая неделя месяца	Заведующий
Предупредительный контроль			
Сохранность имущества, укрепление материально-технической базы	Все группы	третья неделя	Заведующий
Сравнительный контроль			
Уровень посещаемости детей	Все группы	Последний рабочий день месяца	Заведующий

Декабрь

Вопросы (темы) контроля	Объект контроля	срок	Ответственный
Оперативный контроль			
Выполнение воспитательно-образовательного процесса в режиме дня	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Состояние документации	Все группы	Вторая неделя месяца	Заведующий
Качество работы по взаимодействию ДООУ с семьей	Все группы	Первая неделя	Заведующий
Систематический контроль			
Организация питания	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Организация оздоровительных мероприятий	Все группы	Вторая неделя	Заведующий
Организация прогулки в соответствии с СанПиН	Все группы	Третья неделя	Заведующий
Двигательная активность в расписании дня и ее планирование	Все группы	Четвертая неделя	Заведующий
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Все группы	В течении	Заведующий

		месяца	
Соблюдение режима сна, бодрствования, занятий, прогулок возрасту детей	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Анализ календарный планов	Все группы	Первая неделя	Заведующий
Предупредительный контроль			

Выполнение решений педагогического совета	Все группы	До 15 числа	Заведующий
Соблюдение санитарно – гигиенического режима	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Сравнительный контроль			
Уровень посещаемости детей	Все группы	Последний рабочий день месяца	Заведующий
Уровень детской заболеваемости	Все группы	Последний рабочий день месяца	Заведующий

Январь

Вопросы (темы) контроля	Объект контроля	срок	Ответственный
Оперативный контроль			
Выполнение воспитательно-образовательного процесса в режиме дня	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Систематический контроль			
Организация питания	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Организация оздоровительных мероприятий	Все группы	Вторая неделя	Заведующий
Организация прогулки в соответствии с СанПиН	Все группы	Третья неделя	Заведующий
Двигательная активность в расписании дня и ее	Все группы	Четвертая	Заведующий

планирование		неделя	
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Соблюдение режима сна, бодрствования, занятий, прогулок возрасту детей	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Анализ календарный планов	Все группы	Первая неделя	Заведующий
Сравнительный контроль			

Уровень посещаемости детей	Все группы	Последний рабочий день месяца	Заведующий
----------------------------	------------	-------------------------------------	------------

Февраль

Вопросы (темы) контроля	Объект контроля	срок	Ответственный
Оперативный контроль			
Выполнение воспитательно-образовательного процесса в режиме дня.	Все группы	В течение месяца	Заведующий
Систематический контроль			
Организация питания	Все группы	В течение месяца	Заведующий
Организация оздоровительных мероприятий	Все группы	Вторая неделя	Заведующий
Организация прогулки в соответствии с СанПиН	Все группы	Третья неделя	Заведующий
Двигательная активность в расписании дня и ее планирование	Все группы	Четвертая неделя	Заведующий
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Все группы	В течение месяца	Заведующий
Соблюдение режима сна, бодрствования, занятий, прогулок возрасту детей	Все группы	В течение месяца	Заведующий

Анализ календарный планов	Все группы	Первая неделя	Заведующий
Фронтальный контроль			
Организация образовательной деятельности во второй половине дня	Все группы	Вторая неделя месяца	Заведующий
Предупредительный контроль			
Соблюдение санитарно – гигиенического режима	Все группы	третья неделя	Заведующий.
Тематический контроль			

«Организация трудовой деятельности детей в ДОУ»	Все группы	До 12.02.2025	Заведующий
Сравнительный контроль			
Уровень посещаемости детей	Все группы	Последний рабочий день месяца	Заведующий

Март

Вопросы (темы) контроля	Объект контроля	срок	Ответственный
Оперативный контроль			
Состояние документации	Все группы	Первая неделя	Заведующий
Качество работы по взаимодействию ДОУ с семьей	Все группы	В течение месяца	Заведующий
Выполнение воспитательно-образовательного процесса в режиме дня	Все группы	В течение месяца	Заведующий
Систематический контроль			
Организация питания	Все группы	В течение месяца	Заведующий

Организация оздоровительных мероприятий	Все группы	Вторая неделя	Заведующий
Организация прогулки в соответствии с СанПиН	Все группы	Третья неделя	Заведующий
Двигательная активность в расписании дня и ее планирование	Все группы	Четвертая неделя	Заведующий
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Все группы	В течение месяца	Заведующий
Соблюдение режима сна, бодрствования, занятий, прогулок возрасту детей	Все группы	В течение месяца	Заведующий
Анализ календарный планов	Все группы	Первая неделя	Заведующий
Предупредительный контроль			
Выполнение решений педагогического совета	Все группы	До 15 числа	Заведующий.

Сравнительный контроль			
Уровень посещаемости детей	Все группы	Последний рабочий день месяца	Заведующий
Уровень детской заболеваемости	Все группы	Последний рабочий день месяца	Заведующий

Апрель

Вопросы (темы) контроля	Объект контроля	срок	Ответственный
Оперативный контроль			
Выполнение воспитательно-образовательного процесса в режиме дня	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Систематический контроль			
Организация питания	Все группы	В течении месяца	Заведующий –

Организация оздоровительных мероприятий	Все группы	Вторая неделя	Заведующий
Организация прогулки в соответствии с СанПиН	Все группы	Третья неделя	Заведующий
Двигательная активность в расписании дня и ее планирование	Все группы	Четвертая неделя	Заведующий
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Соблюдение режима сна, бодрствования, занятий, прогулок возрасту детей	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Анализ календарный планов	Все группы	Первая неделя	Заведующий

Тематический контроль			
Создание условий для творческого самовыражения детей в изобразительной деятельности	Все группы	До 11.04.2025	Заведующий
Сравнительный контроль			
Уровень посещаемости детей	Все группы	Последний рабочий день месяца	Заведующий

Май

Вопросы (темы) контроля	Объект контроля	срок	Ответственный
Оперативный контроль			
Выполнение воспитательно-образовательного процесса в режиме дня: - организация праздников и развлечений -организация детской в игровых уголках	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Систематический контроль			
Организация питания	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Организация оздоровительных мероприятий	Все группы	Вторая неделя	Заведующий
Организация прогулки в соответствии с СанПиН	Все группы	Третья неделя	Заведующий
Двигательная активность в расписании дня и ее планирование	Все группы	Четвертая неделя	Заведующий
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Соблюдение режима сна, бодрствования, занятий, прогулок возрасту детей	Все группы	В течении месяца	Заведующий
Анализ календарный планов	Все группы	Первая неделя	Заведующий
Предупредительный контроль			
Сохранность имущества, укрепление материально-технической базы	Все группы	третья неделя	Заведующий
Сравнительный контроль			
Уровень посещаемости детей	Все группы	Последний рабочий день месяца	Заведующий
Итоговый контроль			
Анализ выполнения всех разделов годового плана		Май 2025	Заведующий

5. Совместная работа с семьей и общественностью

4.1. Общие родительские собрания

Дата проведения	Содержание	Ответственные	Отметка о выполнении
Сентябрь	«Современный детский сад глазами детей, родителей и педагогов» (квест – путешествие)	Сысоева И.Н.	
Май	«Наша дружная семья» (круглый стол)	Сысоева И.Н.	

4.2. Педагогический лекторий

Дата проведения	Содержание	Ответственные	Отметка о выполнении
Вторая среда месяца	Клуб «Островок детства»	Здонник А.В., педагоги	
Октябрь	«Основные направления работы клуба в 2024-2025 учебном году». - Изучение воспитания ребенка в семье, посещение детей на дому, индивид.беседы, анкетирование.	Заведующий воспитатели	
Ноябрь	Круглый стол «Пути активизации двигательной активности детей с учетом индивидуальных особенностей состояния их здоровья»	Педагоги	
Декабрь	Развитие мелкой моторики у детей в домашних условиях	Педагоги	
Январь	Индивидуальные консультации «Здоровый малыш»	Мед.работник	
Февраль	Психогимнастика и аутотренинг в воспитании эмоций и развитии выразительности движений.	Здонник А.В.	
Март	Семинар-практикум по приготовлению блюд: «Правильное питание – залог здоровья»	Мед.работник, Повар	
Апрель	Семинар-практикум «Среда как средство социализации личности дошкольника»	Педагоги	
Май	«Тренинг личностного роста»	С участием всего пед.состава	

4.3. Групповые родительские собрания, консультации

Группа	Тематика собраний	Время проведения	Ответственный	Отметка о проведении
Все группы	Родительский собрания во всех возрастных группах в соответствии с годовыми задачами ДОО	Сентябрь Декабрь Март Май	Воспитатель и группы	

4.4. Изучение опыта семейного воспитания

Срок проведения	Содержание	Ответственные	Отметка о выполнении
В течение года	Выявление и изучение опыта семьей по теме: «Семейные традиции и досуг в семье»: - целевое посещение семьи; - анализ и самоанализ семейного воспитания и обучения детей; - анкетирование педагогов и родителей; - обобщение опыта семейного воспитания.	Педагоги, педагог – психолог	

4.5. День открытых дверей «Один день из жизни детского сада» для родителей

Срок проведения	Содержание	Ответственные	Отметка о выполнении
Февраль	1. Экскурсии по детскому саду 2. Просмотр родителями занятий, режимных моментов, закаливающих процедур. Познакомить родителей с организацией воспитательно-образовательного процесса в ДООУ в течение рабочего дня; – дать возможность родителям определить уровень развития своих детей; – понаблюдать за детьми в совместной деятельности с педагогом; -вовлечь родителей в совместную деятельность с детьми. - формирование благоприятной атмосферы взаимопонимания, доверия между педагогами и родителями детей; - повысить эффективность образовательной деятельности в целом.	Заведующий Воспитатели групп музыкальный руководитель	

4.6. Работа с детьми из семей, находящихся в социально-опасном положении

№ п/п	Содержание	Дата проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Выявление семей и составление социального паспорта.	В начале учебного года	Сысоева И.Н. Воспитатели Здонник А.В. – педагог – психолог	
2.	Консультация: - Педагогическая культура родителей. - Ваш ребенок такой же как и все.	В течение учебного года		
3.	Социально психологическая помощь в неполной семье, членам семьи СВО	В течение учебного года		

5. Административно-хозяйственная работа

Месяц	Мероприятия	Ответственные	Отметка о выполнении
Сентябрь	Подготовка ОУ к началу учебного года.	Сысоева И.Н. Васильева Л.В.	
	Проверка соответствия маркировки мебели возрасту и росту детей.	Васильева Л.В.	
	Инструктаж сотрудников.	Сысоева И.Н.	
Октябрь	Проверка состояния осветительных приборов, противопожарного Инвентаря	Васильева Л.В.	
	Перекопка огорода, цветников.	Васильева Л.В. , Здоник А.Г., Здоник В.Г.	
	Оклейка окон.	Васильева Л.В.	
Ноябрь	Проверка состояния дел в группах по ОТ и ТБ.	Васильева Л.В.	
Декабрь	Проверка состояния осветительных приборов, противопожарного инвентаря.	Васильева Л.В.	
	Уборка территории от снега.	Васильева Л.В.	
Январь	Проверка соответствия маркировки мебели возрасту и росту детей.	Васильева Л.В.	
	Уборка территории от снега.	Васильева Л.В.	
Февраль	Проверка состояния дел в группах по ОТ и ТБ.	Васильева Л.В.	
	Уборка территории от снега.	Васильева Л.В.	
Март	Уборка территории ото льда.	Васильева Л.В.	
	Проверка состояния осветительных приборов, противопожарного инвентаря.	Васильева Л.В.	
Апрель	Благоустройство участка ОУ.	Васильева Л.В.	
	Завоз песка.	Васильева Л.В.	
	Закладка огорода, цветника.	Васильева Л.В.	
	Посадка, обрезка деревьев	Васильева Л.В.	
Май	Ремонт и покраска оборудования на участке.	Васильева Л.В.	
	Озеленение цветников, альпийских горок, клумб..	Васильева Л.В.	
	Инструктаж сотрудников ОХ и ТБ, ПБ	Васильева Л.В.	
	Подготовка к ремонту.	Васильева Л.В.	
Июнь, июль, август	Летнее-оздоровительная работа. Текущий ремонт. Подготовка учреждения к новому учебному году.	Васильева Л.В.	
Постоянно	Контроль за энергоснабжением и использованием холодной воды	Васильева Л.В.	

**ПЛАН РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ
в МБДОУ «Детский сад №6 п. Шильда» на 2024 -2025 г.**

№ п/п	Мероприятия	Срок		Ответственный
		д/ясли	д/сад	
1. Организационные мероприятия				
1.1.	Изучение нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровня по вопросам охраны и укрепления здоровья детей	по мере поступления		Заведующий, медсестра
1.2.	Размещение информации по здоровьесбережению на сайте Учреждения образовательной программы, учебного графика, плане работы на год.	август-сентябрь (корректировка 1 раз в месяц)		Воспитатели всех групп под руководством Здонник А.В.
1.3.	Проведение планового и внепланового инструктажа по охране жизни и здоровья детей	1 раз в 3 месяца /по мере необходимости		заведующий
1.4.	Включение вопросов охраны и укрепления здоровья детей в содержание оперативных совещаний с работниками учреждения	ежемесячно		заведующий
1.5.	Комплектование групп в соответствии с требованиями СанПиН	Июнь- август		заведующий
2. Лечебно – профилактические мероприятия				
2.1.	Осмотр врачами-специалистами	По плану детского кабинета ШУБ		медсестра
2.2.	Проведение вакцинации против гриппа		октябрь	медсестра
			сентябрь - октябрь	Врач
2.3.	Диспансеризация	В течение года		медсестра
2.4.	Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа	по плану		медсестра
3. Физкультурно - оздоровительные мероприятия				
3.1.	Реализация двигательного режима для детей всех возрастных групп	Постоянно		Медсестра,воспитатель
3.2.	Утренняя гигиеническая гимнастика	Ежедневно		воспитатели,
3.3.	Ежедневные прогулки на свежем воздухе	2 раза		воспитатели
3.4.	Непосредственно организованная двигательная деятельность	В соответствии с расписанием занятий		Воспитатели
3.5.	Организация активного отдыха (дни здоровья, физкультурные праздники, развлечения)	По плану		Воспитатели

4. Закаливающие мероприятия			
4.1.	Босохождение	постоянно	воспитатели
4.2.	Закаливание носоглотки	постоянно	воспитатели
4.3.	Гимнастика после дневного сна	постоянно	воспитатели
4.4.	Достаточная аэризация воздуха (проветривание)	постоянно	помощники воспитателей
4.5.	Улучшение экологической среды (кварцевание)	Постоянно	Помощники воспитатели
5. Питание			
5.1.	Коррекция йодной недостаточности (использование в приготовлении пищи йодированной соли).	постоянно	повар
5.2.	Полноценное рациональное питание с соблюдением % содержания калорийности, объема пищи, минерального и витаминного состава, выполнения натуральных норм	постоянно	заведующий, повар, медсестра
5.3.	Экологически чистая системная доочистка воды (кипячение)	постоянно	повар
5.4.	«С»- витаминизация 3-блюда	постоянно	повар, медсестра
6. Методические мероприятия			
6.1.	Анализ состояния здоровья детей. Задачи летней оздоровительной работы	Ноябрь , февраль, май	заведующий, медсестра
6.2.	Медико-педагогические совещания с педагогами по вопросам оздоровления	октябрь, май	Заведующий медсестра
7. Работа с семьей			
7.1.	Общее родительское собрание Включение вопросов охраны и укрепления физического и психического здоровья детей в родительские собрания групп.	Май, сентябрь по плану групп	Заведующий, воспитатели групп
7.2.	Размещение информации на стендах (в том числе медицинском), родительских уголках групп по вопросам оздоровления детей	ежемесячно	Воспитатели всех возрастных групп
7.4.	Работа консультативного пункта по проблемам и интересам семьи	по запросам родителей	Методсовет
8. Материально-техническое обеспечение			
8.1.	Приобретение кранов,	в течение года	Заведующий
8.2.	Установка детских унитазов старшая группа	в летний период	Завхоз
8.3.	Окраска стен помещений учреждения материалами, безопасными для здоровья участников образовательного процесса	в летний период	завхоз

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ
в МБДОУ «Детский сад №6 п. Шильда» НА 2024 -2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	мероприятия	ответственные	сроки
1.	Обеспечить в темное время суток достаточное освещение всей территории ДОУ	завхоз	постоянно
2.	Исключить доступ посторонних лиц (не связанных с образовательным процессом) на территорию ДОУ	завхоз	постоянно
3.	Проводить тренировки по экстренной эвакуации детей и работающих из помещения дошкольного образовательного учреждения.	Заведующий	2 раза в год
4.	Осуществлять ежедневный осмотр состояния прилегающей территории	дворник	ежедневно
5.	Следить за исправностью работы кнопки тревожной сигнализации	заведующий	постоянно
6.	Обеспечить контролируемый въезд на территорию ДОУ	завхоз	постоянно
7.	Ограничить доступ родителей (лиц их заменяющих) на территорию ДОУ	завхоз	постоянно
8.	Держать двери групп закрытыми на замок при нахождении детей в помещении	воспитатели	постоянно
9.	Следить за пропускным режимом на территорию, держать калитки закрытыми на замок	завхоз	постоянно
10	Не передавать детей незнакомым лицам и лицам, не достигшим совершеннолетия	воспитатели	постоянно
11	Разработать цикл занятий по формированию у детей правильного поведения в экстремальных ситуациях	воспитатели	сентябрь
12	Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с воспитанниками по повышению бдительности, правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия	воспитатели	В течение года
13	Организация занимательных дел по ОБЖ в соответствии с комплексно-тематическим планом группы с целью формирования антитеррористического сознания подрастающего поколения (в соответствии с образовательной программой)	воспитатели	В течении года
14	Размещение информации по антитеррору на сайте детского сада	Заведующий	по мере обновления воспитатель
15	Разработка и обеспечение инструкциями, памятками по антитеррору сотрудников, родителей	Заведующий	в течение года

**План мероприятий по подготовке к организации летней оздоровительной работы «Лето 2025» в МБДОУ
«Детский сад №6 п. Шильда».**

№/п	Содержание работы	Дата	Ответственные
Работа с кадрами			
1.	Подготовить «План летней оздоровительной работы	до 26.05.	Воспитатели всех групп
2.	Проведение инструктажей с сотрудниками МБДОУ: ➤ по охране жизни и здоровья детей: по предупреждению детского травматизма, отравления детей ядовитыми грибами и ягодами; ➤ по противопожарной безопасности; ➤ по охране труда и технике безопасности; ➤ по антитеррористической безопасности;	до 29.05.	Заведующий
3.	Консультация для педагогов по подготовке и проведению работы с детьми летом	до 29.05.	Заведующий
4.	Подобрать литературу для воспитателей по вопросам организации жизни дошкольника в летнее время.	до 29.05	методсовет
5.	Подготовка игрового оборудования, выносного материала, оформление участка	до 29.05.	Воспитатели всех групп
6.	Разработать комплексно –тематическое планирование образовательной работы с детьми в летний период	до 29.05	Воспитатели всех групп
Административно – хозяйственная работа			
1.	Подготовить песочницы для игр	до 29.05.	завхоз
2.	Провести осмотр теневых навесов на игровых площадках, ограждений. Совместно с рабочим по ремонту устранить имеющиеся недостатки	до 29.05	завхоз
Работа с родителями воспитанников			
1.	Провести общее родительское собрание (Онлайн) по организации и проведению летней работы	19.05.	заведующий педагоги
2.	Оформить наглядную агитацию для родителей воспитанников МБДОУ о мерах по профилактике и предупреждению инфекционных заболеваний, отравлений детей ядовитыми грибами и растениями, перегрева детей, проведению противоклещевых мероприятий, правила поведения на воде, ПБ и безопасности во время пребывания детей дома.	до 01.06.	Воспитатели медсестра
Создание эколого – развивающей среды			
1.	Оформление цветников, Разбивка огорода	- май	сотрудники ДОУ, родители

Утверждаю:
заведующий МБДОУ
«Детский сад №6 п. Шильда»

_____ Сысоева И.Н.

План работы со школой
МБДОУ «Детский сад №6 п. Шильда» с
МБОУ «Шильдинская СОШ»

Содержание работы	Сроки	Ответственные
<i>Содержание совместной работы воспитателей ДОУ и учителей школы</i>		
- взаимное посещение школы и детского сада (ООД, уроков) - взаимное консультирование - изучение образовательной программы ДОУ и программы 1 класса - день открытых дверей (показ открытых занятий и уроков) - участие в педагогических советах	В течение года	воспитатели
<i>Содержание работы по ознакомлению детей со школой</i>		
- праздник в ДОУ «День знаний» - посещение торжественной линейки в школе - экскурсия к зданию школы	сентябрь	воспитатели
- беседа о школе - экскурсия в библиотеку школы - беседа о профессии учитель (с приглашением учителя начальной школы)	октябрь	Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе
-приглашение выпускников прошлых лет; -чтение и рассказывание стихов о школе; -рассматривание картин, отражающих школьную жизнь;	ноябрь	Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе, воспитатели подготовительных к школе группы.
-изобразительная деятельность на тему школы; -выставка детских работ «Что я знаю о школе»; -сюжетно-ролевая игра «Школа»; -словесные и дидактические игры школьной тематики; -знакомство с пословицами и поговорками об учение; -вечер загадок «Скоро в школу»; -рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель».	В течение года	Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе, воспитатели подготовительных к школе группы.

Экскурсия в спортивный зал школы	Декабрь	
Экскурсия в 1 класс школы, встреча с выпускниками.	По плану школы	
Посещение праздника «Прощание с букварем». Экскурсия в актовый зал школы.	Январь	
- праздник в ДОУ «До свиданья, детский сад»	май	Воспитатели
<i>Содержание работы по взаимодействию с родителями</i>		
Консультация «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе»	октябрь	Воспитатели подготовительной к школе группы
Оформление папки для родителей «Что должен уметь будущий первоклассник»	ноябрь	
Индивидуальные консультации с педагогами ДОУ	В течение года	Педагоги ДОУ
- Консультация «Леворукий ребенок»	Январь	Воспитатель, педагог –психолог
-Консультация «Психологическая готовность к школе»	Февраль	
-Анкетирование «Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника?» -Родительское собрание «Скоро в школу»	Апрель	

Утверждаю:
заведующий МБДОУ
«Детский сад №6 п. Шильда»
_____ Сысоева И.Н.

План работы родительского комитета

№	Содержание работы	Ответственные	Сроки
1.	<u>Заседание родительского комитета</u> - Составление и утверждение плана работы на 2020-2021 уч. год - Помощь родителей в благоустройстве территории детского сада. - Помощь в уборке прогулочных площадок - Оказание помощи в подготовке групп к началу учебного года	Председатель род. комитета	Сентябрь
2.	<u>Заседание родительского комитета</u> - Помощь в организации и проведении новогодних праздников -Создание новогодних композиций для оформления зала и групповых помещений. - Организация помощи родителей в уборке снежных заносов на участке и изготовление построек из снега	Родительский комитет	Декабрь
3.	<u>Заседание родительского комитета</u> - Информация заведующей о социально-демографическом статусе семей воспитанников детского сада. Семьи группы риска -Отчёт медсестры о выполнении норм питания - Анализ заболеваемости и состояния здоровья детей за 2020 год -Участие в организации каникулярной недели	Заведующий Медсестра Председатель родительского комитета	Январь
4.	- Профилактическая работа по проблемам нарушения прав ребёнка в семье. -Посещение на дому проблемных семей. -Участие в организации совместного спортивного мероприятия «Мама, папа, я - спортивная семья»	Заведующий Председатель родительского комитета	Февраль
5.	<u>Заседание родительского комитета</u> -Участие в организации итогового общего родительского собрания -Отчёт родительского комитета о работе за год - Отчёт заведующего ДОУ о проделанной за год работе - Помощь родителей в организации летне- оздоровительной работы	Председатель родительского комитета Заведующий Родительский комитет	Апрель, Май

Утверждаю:
заведующий МБДОУ
«Детский сад №6 п. Шильда»
_____ **Сысоева И.Н.**

План экскурсий, походов и прогулок

№	Тематика	Ответственные	Срок
1.	Экскурсия в школу детей подготовительной к школе группы	Воспитатель0 подготовительной группы	1 сентября
2.	Экскурсии в библиотеку. Тематические занятия.	воспитатели средней- старшей и подготовительной групп	По плану библиотеки В течение года
3.	Прогулка по территории ДОО, в степь «Сезонные изменения в природе»	воспитатели средней- старшей и подготовительной групп	В течение года
4.	Целевая прогулка по п. Шильда (ул. Советская, Элеваторная, Целинная, Гагарина) «Правила дорожного движения»	воспитатели средней- старшей и подготовительной групп	Декабрь
5.	Пешеходная прогулка к установленной на площади Ёлке	воспитатели средней- старшей и подготовительной групп	Январь
6.	Экскурсия к Обелиску Славы	воспитатели средней- старшей и подготовительной групп	Май

Утверждаю:
заведующий МБДОУ
«Детский сад №6 п. Шильда»
_____ Сысоева И.Н

**План каникулярной недели
(10.01.2024 - 17.01.2025)**

1 день: «Зимушка-зима»

- «Прощание с елочкой!»- музыкальное развлечение
- «Новогодние развлечения»- творческое рисование
- Загадывание загадок о зиме, зимних явлениях
- Пешеходная прогулка к установленной на площади елке (хороводы вокруг елки, рассматривание игрушек)
- Игры со строительным материалом «Построим замок для Снежной королевы»
- Сюжетно-ролевая игра «Зимушка в гостях»
- Игра-путешествие «В зимнем сказочном лесу»

2 день: «Сказки госпожи Метелицы»

- Д/и «Узнай сказку по иллюстрации», «Собери сказку», «Лото» и др.
- Чтение сказок «Мороз Иванович», «Госпожа метелица», «Заюшкина избушка», «Снежная королева» и др.
- Литературная викторина «Угадай героя сказки»
- Изобразительная деятельность (аппликация или рисование) «Рукавички Деда Мороза»
- П/и «Два Мороза», «Сказочная фигура, замри», «Зайцы, ёлочки, пенёчки» и др.
- Игры-драматизации по выбранным детьми сказкам
- Развлечение «Загадки Деда Мороза»

3 день: «Зимние забавы»

- Беседы о зиме и зимних явлениях в природе
- Сочинение зимних сказок детьми
- Экспериментирование «Изготовление цветных льдинок»
- П/и «Взятие крепости», «Попади в цель», «Ловишки» и др.
- Заучивание стихотворений о зиме
- Игры-забавы со снежинками и воздушными шарами
- Обыгрывание сказки «Заюшкина избушка»

4 день: «Юные путешественники»

- Дидактическая игра “Разрезные картинки” (материки)
- Игра “Горячо – холодно”
- Настольные игры – путешествия с кубиком и фишками
- Чтение рассказа “Лисичкин хлеб»
- Наблюдение за снегом
- Хоровод “Гори, гори ясно”
- Поисковая игра “Следы на снегу”
- Печатание на снегу
- Подвижная игра “Смелые ребята”
- Игры с санками “Эх, вы, сани, мои сани”

5 день «Любимые игры и игрушки»

- Выставка принесенных игрушек «Мои любимые игрушки»
- Ситуативный разговор «Моя любимая игра»
- Словесная игра «Испорченный телефон»
- Упражнение «Кто больше соберёт игрушек»
- Посиделочные игры «Колечко, колечко, выйди на крылечко», «Лебедь летел по синему небу»
- Рисование «Моя любимая игрушка»
- Показ кукольного театра
- Танцы с игрушками, хороводные игры, игры – забавы.
- Концерт для игрушек.

